**Załącznik nr 3 do umowy**

**PROTOKÓŁ**

**ODBIORU KOŃCOWEGO USŁUGI  
 REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE UMOWY**

**NR ................................................... Z DNIA .......................... R**

Nazwa i lokalizacja obiektu ....................................................................................

……………………………………………………………………………………………..

Wykonawca usługi………………………………………………………………………..

spisany dnia .....................................

**CZĘŚĆ I. Obecni przy odbiorze:**

Przedstawiciele Zamawiającego:

Przewodniczący : .................................................................

1. ...............................................................

Przedstawiciele Wykonawcy:

Kierownik: ..............................................................

1. ................................................ ...............

Inspektor nadzoru ...........................................................................

Inni uczestnicy odbioru:

1. ................................................................
2. ................................................................
3. ................................................................

**CZĘŚĆ II. Określenie przedmiotu odbioru:**

........................................................................................................................................................................................................................................................................................

Termin rozpoczęcia usługi ................................................

Termin zakończenia usługi................................................

Komisja postanowiła uznać wymienione zadania za zakończone, bez usterek.

Dokumenty przedstawione przy odbiorze: .............................................................................. ....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................

Stwierdzone usterki termin ich usunięcia …………………………………………………………. ………………….……………………….............................................................................................................................................................................................................................................

**CZĘŚĆ III. Inne wnioski i postanowienia**

............................................................................................................................

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciele Zamawiającego:

Przewodniczący : .................................................................

…………………………………………………………………….

Przedstawiciele Wykonawcy:

Kierownik: ..............................................................

……………………………………………………………………

Inspektor nadzoru ..................................................................

Inni uczestnicy odbioru: 1. ................................................................

2. ................................................................

3. ................................................................

Rozdzielnik:.........................................

…………………………….

Podpis WYKONAWCY